

## План мероприятий по противодействию коррупции на 2016/2017 учебный год

### Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Нижеингашская СШ № 2»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

### Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

### План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Нижеингашская СШ № 2»</b>			
1	Организация личного приема граждан директором школы.	по необходимости	Директор школы
2	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности школы;</li> <li>- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> </ul> организация информирования участников ЕГЭ (ГИА) и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ (ГИА) за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным	февраль-май, июнь	Заместитель директора по УР

	положением, если таковые возникнут.		
3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	Директор школы Заместитель директора по УР
4	Контроль за осуществлением приёма в учреждение.	в течение года	Заместитель директора по УР
5	Информирование граждан об их правах на получение образования.	в течение года	Классные руководители Администрация школы
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	Администрация школы
7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы.	в течение года	Директор школы, заместитель директора по УР

#### **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения**

1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	при заключении договора с родителями на обучение ребенка	Директор школы
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	в течение года	Администрация школы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	в течение года	Куратор ИКТ
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	в течение года	Директор школы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не	по факту	Директор школы

	принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
<b>Антикоррупционное образование</b>			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	Учителя обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	апрель	Учителя обществознания Заместитель директора по ВР
3	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции».	сентябрь	Заместитель директора по ВР
4	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	апрель	Учителя русского языка Классные руководители
5	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	по плану классных руководителей	Классные руководители.
6	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	декабрь	Учителя истории и обществознания Классные руководители
7	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь	учитель-библиотекарь
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	май	Заместитель директора по ВР
2.	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы.	в течение года	Директор школы
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Куратор ИКТ
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	в течение года	Заместитель директора по ВР
3.	День открытых дверей школы.	ноябрь	Администрация школы
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Классные руководители